

RADYASYONDAN KORUNMA EĞİTİMLERİNİN DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların amacı; nükleer alanda görev yapacak personelin yetiştirilmesine yönelik olarak yapılacak ve mevzuat uyarınca TAEK tarafından kabul edilecek radyasyondan korunma eğitimlerinde sınav ve belgelendirme ile bu alanda eğitim verecek TAEK'in Merkez Müdürlükleri dışındaki kuruluşların niteliklerini, onaylanmasını ve çalışma koşullarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar; mevzuat uyarınca TAEK tarafından kabul edilecek radyasyondan korunma eğitimlerini kapsar.

(2) Nükleer tesislerde çalışacak kişilerin eğitimlerine ilişkin hususlar bu Usul ve Esasların kapsamı dışındadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslar; 9/7/1982 tarihli ve 2690 sayılı Türkiye Atom Enerjisi Kurumu Kanununun 4 üncü maddesinin (h) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) Aday: Onaylı eğitim kuruluşundan alınmış katılım belgesine sahip kişiyi,
- b) AGKD Başkanlığı: Araştırma-Geliştirme-Koordinasyon Dairesi Başkanlığı'nı,
- c) ANAEM: Ankara Nükleer Araştırma ve Eğitim Merkezi Müdürlüğü'nü,
- ç) ÇNAEM: Çekmece Nükleer Araştırma ve Eğitim Merkezi Müdürlüğü'nü,
- d) Eğitici: Eğitim vereceği konularda bilgisi ve deneyimi TAEK tarafından uygun bulunmuş kişiyi,
- e) Kuruluş: Eğitim konusunda onay belgesi almak üzere TAEK'e başvuran tüzel kişiyi,
- f) Merkez Müdürlüğü: ANAEM, ÇNAEM ve SANAEM'i,
- g) Nükleer alan: İyonlaştırıcı radyasyondan korunmayı gerektirecek uygulama ve faaliyetleri,
- ğ) Onaylı eğitim kuruluşu: TAEK tarafından yapılan inceleme ve değerlendirme sonucunda bu Usul ve Esaslarda tanımlanan şartları sağladığı tespit edilen tüzel kişiliğe sahip kuruluşu,
- h) SANAEM: Sarayköy Nükleer Araştırma ve Eğitim Merkezi Müdürlüğü'nü,
- ı) Sınav: Adayların bilgi, beceri ve yetkinliklerinin değerlendirilmesi amacıyla bu Usul ve Esaslar çerçevesinde TAEK tarafından yapılan değerlendirme işlemi,
- i) TAEK: Türkiye Atom Enerjisi Kurumu'nu,
- j) Onay belgesi: TAEK tarafından uygunluğu onaylanan eğitim kuruluşlarına verilen belgeyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim Verecek Kuruluşlar, Eğitim Programlarının Belirlenmesi ve Eğitiminin Nitelikleri Eğitim verecek kuruluşlar

MADDE 5- (1) TAEK'in nükleer alanda gerçekleştirdiği radyasyondan korunma eğitimlerine ilaveten, başvuru sonucunda TAEK tarafından uygunluğu onaylanan eğitim kuruluşlarınca da söz konusu alanlarda gerçekleştirilecek eğitim faaliyetleri TAEK mevzuatının uygulamasında geçerli kabul edilir.

Eğitim programlarının belirlenmesi

MADDE 6- (1) TAEK tarafından belirlenen radyasyondan korunma eğitimlerinin programları konu başlıkları altında hazırlanarak TAEK internet sitesinde duyurulur.

(2) Onaylı eğitim kuruluşları tarafından verilecek eğitimlerin programları, TAEK tarafından aynı konuda belirlenen ve TAEK internet sitesinde duyurulanlarla eşdeğer olmalıdır.

Eğiticinin nitelikleri

MADDE 7- (1) Eğiticilerin mühendislik, fen, fen-edebiyat, eğitim, tıp ve veterinerlik fakültelerinden mezun olmaları, eğitim vereceği konularda en az 5 yıl deneyimli olmaları gerekmektedir.

(2) Eğiticiler teknik konulardaki bilgi ve tecrübenin yanı sıra, iletişim, sunum ve bilgi aktarma becerisi, zamanı etkin kullanma vb. konularda da eğitilmiş olmalıdır.

ÜÇÜNCÜBÖLÜM

Eğitim Verecek Kuruluşun Değerlendirilmesi

Eğitim verecek kuruluşun nitelikleri

MADDE 8- (1) Eğitim verecek kuruluşun;

a) Vereceği eğitim süreçlerini gerçekleştirecek yapıda; yeterli insan kaynaklarına, teknik ve mali özelliklere sahip olması,

b) Yönetici ve eğiticilerinin, 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununda düzenlenen; devletin güvenliğine, anayasal düzene, milli savunmaya karşı işlenen suçlar ile kaçakçılık, dolandırıcılık, hileli iflas, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hırsızlık, rüşvet, zimmet, irtikâp, ihaleye fesat karıştırma, mal varlığı değerlerini aklama, tefecilik suçları ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanununa giren suçlardan hürriyeti bağlayıcı ceza ile hüküm giymemiş olmaları, iştiğal ettiği; alanlarda meslek icrasından yasaklanmamış olmaları,

c) Vereceği eğitimle ilgili yasal düzenleme bulunuyorsa ilgili düzenlemelerdeki özel şartları taşıması,

ç) Eğitim mekanlarının, katılımcıların tamamının birbirlerini görebileceği şekilde düzenlenmesi, orta kısımda uygulamaların yapılabilmesine imkan veren yeterli bir alanın bulunması ve kişi başına en az 10 metreküp hava hacmine sahip olması,

d) Eğitim mekanlarının yeterli aydınlatma, havalandırma, hijyen ve termal konfor şartlarını sağlaması, gürültüye karşı gerekli önlemlerin alınması,

e) Eğitimde kullanacağı araç ve gereçlerin günün teknolojisine uygun olması, gerekir.

(2) Kuruluş onaylandığı kapsamdaki tüm eğitim faaliyetlerini başvuru esnasında beyan ettiği adres veya adreslerde gerçekleştirir.

(3) Eğitim programı kapsamındaki derslerin tamamının onaylı eğitim kuruluşunun eğiticilerince verilmesi esastır.

(4) Onaylı eğitim kuruluşunda TAEK personeli her ne sebeple olursa olsun eğitici olarak görev alamaz.

Onaylama süreci

MADDE 9- (1) Onay talep eden kuruluş TAEK'in belirleyeceği usullere göre gerekli bilgi, belge ve eğitim konularını içeren başvuru dosyasını TAEK'e sunar.

(2) Başvuru dosyası aşağıdaki bilgi ve belgeleri içerir.

a) Başvuru dilekçesi,

b) Başvuran kuruluşun kuruluş belgeleri (Ticaret sicil gazetesi, dernek tüzüğü, vakıf senedi vb.), temsile yetkili kişilerin imza sirküleri,

c) Başvuran kuruluşun şirket olması halinde ticaret odaları veya ticaret ve sanayi odalarından birisine kayıtlı olduğuna dair belge,

ç) Eğitim mekanı hakkında bilgi,

d) Eğitimde görev alacak eğiticilerin özgeçmiş, diploma, nükleer alanda aldığı eğitim ve iş deneyimlerini gösteren bilgi ve belgeler,

e) Eğitim programı ve kullanılacak ders notları (TAEK'in vermiş olduğu eğitimlere ait program ve ders içeriklerine eşdeğer seviyede),

f) Eğitimlerde kullanılacak radyasyon kaynaklarına ilişkin lisans belgeleri örneği,

g) Onay başvurusu ücretinin TAEK'in hesabına yatırıldığını gösteren belge.

(3) Başvuru dosyası TAEK tarafından incelenir ve dosyadaki belgelerde eksik husus tespit edilmesi durumunda söz konusu kuruluşa eksikliğin giderilmesi için en fazla bir ay süre verilir.

Verilen süre içerisinde eksikliklerin giderildiğinin TAEK'e bildirilmesi durumunda dosya tekrar değerlendirmeye alınır. Aksi takdirde başvuru olumsuz olarak sonuçlandırılır ve onay başvuru ücreti iade edilmez.

(4) TAEK, onay aşamasında gerekli görmesi halinde yerinde inceleme yapabilir. İnceleme sonucunda eksik husus tespit edilmesi durumunda söz konusu kuruluşa eksikliğin giderilmesi için en fazla bir ay süre verilir. Verilen süre içerisinde eksikliklerin giderildiğinin TAEK'e bildirilmesi durumunda tekrar yerinde inceleme yapılır. Eksiklik devam ediyor ise başvuru değerlendirmeye alınmaz ve onay başvuru ücreti iade edilmez.

(5) Onaylı eğitim kuruluşları TAEK internet sitesinde duyurulur.

(6) Bu Usul ve Esasların kapsamı dışında kalan eğitim programları için TAEK'in herhangi bir onay verme yükümlülüğü yoktur.

Onaylı eğitim kuruluşunun yükümlülükleri

MADDE 10- (1) Onaylı eğitim kuruluşu aşağıdaki hususları yerine getirmekle yükümlüdür:

- Eğitim programlarını TAEK'in ilan edeceği sınav tarihlerine uygun olarak düzenlemek,
- TAEK'in talebi doğrultusunda bu Usul ve Esasların 9 uncu maddesinin ikinci fıkrasının (e) bendinde belirtilen eğitim programını ve ders notlarını güncellemek,
- Değişiklikleri zamanında TAEK'e bildirmek.

(2) Onaylı eğitim kuruluşu onay kapsamındaki eğitim hizmetlerinin tamamının veya bir kısmının yerine getirilmesini başka bir kuruluşa devredemez.

Onaylı eğitim kuruluşu ile ilgili değişiklikler

MADDE 11- (1) Onaylı eğitim kuruluşu:

- Kuruluş belgelerinde değişiklik olması,
 - Temsile yetkili kişilerde ve yönetim kadrosunda değişiklik olması,
 - Eğitim mekanının değişmesi,
 - ç) Eğitimde görev alacak eğiticilerin değişmesi,
- halinde değişikliğe ilişkin gerekli bilgi ve belgelerle birlikte bu değişikliğin olduğu tarihten itibaren 15 gün içinde TAEK'e yazılı olarak başvurur.

(2) Değişiklik başvurusu, TAEK tarafından incelenir ve sonuç ilgili kuruluşa yazı ile bildirilir. İnceleme ve değerlendirme sonucunda verilen onayın askıya alınmasının gerekmesi durumunda kuruluş onay kapsamındaki eğitim faaliyetlerine ara verir.

Onay belgesi süresi

MADDE 12- (1) Onay belgesi 5 yıl süreyle geçerlidir.

Onaylı eğitim kuruluşlarının denetlenmesi

MADDE 13-(1) TAEK, onaylı eğitim kuruluşunun onay kapsamındaki faaliyetlerinin, kayıtlarının ve düzenlediği belgelerin izlenmesine ilişkin haberli veya habersiz denetimler yapar. Yapılan denetimlere ilişkin rapor düzenlenir.

(2) Denetleme esnasında eksiklikler tespit edilmesi durumunda, eksikliklerin giderilmesi için kuruluşa üç ay süre tanınır. Bu durum eğer askıya alınmayı gerektiriyorsa 14 üncü Madde hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Onayın Askıya Alınması ve İptali

Onayın askıya alınması

MADDE 14- (1) Eğitim kuruluşlarına verilen onayın askıya alınacağı haller:

- TAEK'in re'sen ya da şikâyet üzerine yaptığı denetimlerde, kuruluşça beyan edilenden farklı bulgulara ulaşılması ve/veya kuruluşun bu Usul ve Esasların 10 uncu maddesinde belirtilen yükümlülüklerinden en az birini sağlayamaması durumunda,
- Ulusal mevzuatta yapılan değişikliklerin eğitim materyaline zamanında yansıtılmaması durumunda,
- c) TAEK'e verilmesi gereken bilgilerin iki kez zamanında verilmemesi durumunda,
- ç) Kuruluşun, TAEK'in yapacağı denetimi reddetmesi durumunda,
- d) Bu Usul ve Esasların 11 inci maddesinin 2 inci fıkrasında belirtilen durumlarda,



e) Denetim sonucunda tespit edilen eksikliklerin zamanında yerine getirilememesi durumunda,

f) Kuruluşun kendi isteği ile onayın askıya alınmasını istemesi durumunda.

(2) TAEK tarafından yukarıda sıralanan hususlarla ilgili askıya almayı gerektirebilecek bir tespit yapıldığında ilgili kuruluştan söz konusu tespitle ilgili açıklama talep edilir. Kuruluştan gelen açıklama ve daha önceki tespitler değerlendirilerek askı nedeni olduğuna karar verilmesi halinde kuruluşa verilen onay askıya alınır. Karar; asgarî ve azamî askı süresi, askının kaldırılması için gerekli düzeltici faaliyetlerin neler olduğu belirtilerek kuruluşa bildirilir.

(3) Askı süresi; askı nedeninin mahiyetine ve askı nedeninin düzeltilmesi için gerekli süreye göre, en fazla altı aydır. Onayı askıya alınan kuruluş TAEK internet sitesinde duyurulur.

(4) Askı süresi içerisinde kuruluşun onaylandığı alandaki eğitim faaliyetleri TAEK tarafından tanınmaz.

Onayın iptali

MADDE 15- (1) Eğitim kuruluşlarına verilen onayın iptal edileceği haller:

a) Kuruluşun yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda,

b) Kuruluşun eğitim ve belgelendirmede bu Usul ve Esasların ihlali durumunda,

c) Kuruluşun sahte belge düzenlemesi durumunda,

ç) Kuruluşun belgelendirme kayıtlarında tahrifat yapması durumunda,

ç) Kuruluşun yanıltıcı beyanda bulunduğu tespit edildiğinde,

d) Kuruluşun belgelendirme ve eğitim kayıtlarında sahtecilik ve usulsüzlük tespit edilmesi durumunda,

e) TAEK tarafından yapılacak denetimin üst üste iki kez reddedilmesi durumunda,

f) Kuruluşun iki yıl içinde aynı nedenden dolayı iki kez onayının askıya alınması durumunda,

g) Kuruluşun kendi isteği ile onayının iptal edilmesini istemesi durumunda,

ğ) Kuruluşun faaliyetlerine son vermesi, iflası, kapanması durumunda,

h) Kuruluşun onayı askıya alındıktan sonra belirlenen düzeltici faaliyetleri yerine getirememesi veya verilen ek süreye rağmen tamamlayamaması durumunda.

(2) Bu maddenin 1 inci fıkrasında belirtilen hususlarla ilgili bir tespit yapıldığında ilgili kuruluştan söz konusu tespitle ilgili tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde açıklama yapması talep edilir. Kuruluştan gelen açıklama ve daha önceki tespitler değerlendirilerek iptal nedeni olduğuna karar verilmesi halinde kuruluşa verilen onay iptal edilir. Karar kuruluşa yazılı olarak bildirilir.

(3) Onayı iptal edilen kuruluş, TAEK internet sitesinde duyurulan "Onaylı Eğitim Kuruluşları" listesinden çıkartılır.

(4) Onayı iptal edilen kuruluşun yeni onay başvurusu, iptal tarihinden itibaren en az bir yıl geçmeden değerlendirmeye alınmaz.

(5) Bu maddenin 1 inci fıkrasında sayılan eylemlerden suç veya kabahat niteliğinde olanlar hakkında yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Sınav Esasları ve Eğitimin Belgelendirilmesi

Sınav

MADDE 16- (1) Bu Usul ve Esaslar kapsamında yapılan eğitimlere ilişkin sınavlar TAEK Başkanlığı tarafından yapılır.

(2) Uygulanan eğitim faaliyetlerinin sonunda katılım belgesi alanlar ve TAEK'in hesabına sınav ücretini yatıranlar sınava girmeye hak kazanır.

Sınav başvurusu

MADDE 17- (1) Sınav başvurusunu yapacak aday aşağıdaki bilgi ve belgelerle TAEK Başkanlığına yazılı olarak başvurur.

a) Sınav başvuru formu,

b) Nüfus cüzdanı fotokopisi,

c) Sınavla ilişkili eğitim programı sonucunda aldığı katılım belgesi,

ç) Sınav ücretinin TAEK'in hesabına yatırıldığını gösteren belge.

Sınavlara katılmama hali

MADDE 18- (1) Sınavlara katılmayan adaylar başarısız sayılır.

(2) Soruların dağıtılmasından sonra sınav salonuna gelenler sınava katılmamış sayılır ve başarısız olarak değerlendirilirler.

Sınav komisyonu

MADDE 19- (1) Sınav komisyonu üç asil üç yedek üye olmak üzere TAEK personelinden oluşur.

Sınav yeri ve sınavların gerçekleştirilmesi

MADDE 20- (1) Bu Usul ve Esaslar kapsamında yapılacak sınavlar AGKD Başkanlığı tarafından Ankara'da veya İstanbul'da gerçekleştirilir.

(2) Sınavlar aşağıdaki hususlar doğrultusunda gerçekleştirilir:

a) Sorular sınav komisyonu tarafından, sınav tekniğine uygun olarak hazırlanmış olan soru bankasından seçilerek hazırlanır, kursiyer sayısı kadar çoğaltılır.

b) Soru hazırlama toplantı tutanağı düzenlenir.

c) Sınav cevap anahtarı, sınav tekniğine uygun hazırlanır.

ç) Sınav cevap kağıtları, sınav tekniğine uygun olarak, köşesi kapatılacak şekilde hazırlanır.

d) Sınav komisyonu tarafından sınavın başladığı saat, sınava girenlerin sayısı, teslim alınan kağıt sayısı ve sınavın bitiş saatini gösteren sınav süreç tutanağı hazırlanır.

e) Sınavlarda kopya çeken veya sınav disiplinini bozan adaylar bir tutanak düzenlenerek sınavda başarısız sayılır.

f) Çoktan seçmeli sınavlarda, sınav kağıdı üzerinde yanlışların doğruları götürmeyeceği ibaresi yer alır.

Sınav sonuçlarının değerlendirilmesi ve adaylara bildirilmesi

MADDE 21- (1) Sınav komisyonu tarafından, sınav değerlendirme tutanağı ve sınav sonuç listesi hazırlanır. 100 üzerinden en az 70 puan alan adaylar başarılı sayılır. Sonuçlar TAEK internet sayfasında duyurulur. Başarılı olan adaylara bir ay içerisinde "Başarı Belgesi" düzenlenerek adreslerine gönderilir.

Sınavda başarılı olamayanlar

MADDE 22- (1) Eğitime katılıp sınavda başarılı olamamış adaylara, katılım belgesi aldığı tarihten itibaren iki yıl boyunca sadece sınav ücretini yatırmakla sınava tekrar girme hakkı verilir.

Sınav kayıtlarının tutulması

MADDE 23- (1) Sınav kayıtları AGKD Başkanlığı tarafından tutulur.

Başarı belgesinde yer alan bilgiler

MADDE 24- (1) Düzenlenecek başarı belgesinde;

a) TAEK ismi ve logosu,

b) Katılımcının adı, soyadı ve T.C. kimlik numarası,

c) Kursun adı, tarihi ve yeri,

d) Belge kodu,

e) Belge no,

f) Veriliş tarihi,

bulunur.

(2) Başarı belgeleri TAEK Başkanı tarafından imzalanır.

(3) Başarı belgelerinin üzerine soğuk mühür basılır.

Katılım belgesi

MADDE 25- (1) Merkez Müdürlüklerince veya onaylı eğitim kuruluşlarınca gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerinin sonunda yüzde 90 devam şartını sağlayan katılımcılara söz konusu Merkez Müdürlüğü veya onaylı eğitim kuruluşu tarafından "Katılım Belgesi" verilir.

Katılım belgesinde yer alan bilgiler

MADDE 26- (1) Düzenlenecek katılım belgesinde;

a) Eğitimi gerçekleştiren kuruluşun ismi ve logosu

b) Katılımcının adı, soyadı ve T.C. kimlik numarası,



- c) Kursun adı, tarihi ve yeri,
 - ç) Belge kodu,
 - d) Belge no,
 - e) Veriliş tarihi,
- bulunur.

(2) Katılım belgeleri eğitimin verildiği Merkezin Müdürü veya onaylı eğitim kuruluşunun TAEK personeli olmayan temsile yetkili üst yöneticisi tarafından imzalanır.

Onay belgesi

MADDE 27- (1) TAEK tarafından uygunluğu onaylanan eğitim kuruluşlarına TAEK tarafından "Onay Belgesi" verilir.

Onay belgesinde yer alan bilgiler

MADDE 28-(1) Düzenlenecek onay belgesinde;

- a) TAEK ismi ve logosu,
 - b) Kuruluşun Adı ve Ticaret Unvanı,
 - c) Eğitim Kapsamı,
 - ç) Belge kodu,
 - d) Belge no,
 - e) Geçerlilik süresi,
- bulunur.

(2) Onay belgeleri TAEK Başkanı tarafından imzalanır ve belgelerin üzerine soğuk mühür basılır.

Belge kayıtlarının tutulması

MADDE 29- (1) Başarı ve onay belgesi kayıtları AGKD Başkanlığı tarafından tutulur. Katılım belgesi kayıtları eğitimi gerçekleştiren Merkez Müdürlüğü veya onaylı eğitim kuruluşu tarafından tutulur.

ALTINCI BÖLÜM

Malî Hükümler

Kurum faaliyetleriyle ilgili bedeller

MADDE 30- (1) Kurum faaliyetleriyle ilgili aşağıda tanımlanan bedeller uygulanır. Bu bedeller "TAEK Temel Mal ve Hizmet Ücret Tarifesi"ne göre yıllık olarak belirlenir:

- a) Onay başvurusu ücreti: Eğitim konusunda TAEK'ten onay talebinde bulunan kuruluşların başvurularının değerlendirilmesi için başvuran kuruluştan alınan hizmet bedelidir.
- b) Sınav ücreti: TAEK'e sınava girmek üzere başvuran adaylardan alınan hizmet bedelidir.

Ücretlerinin ödenmesi

MADDE 31- (1) Ücretler TAEK'in hesabına yatırılır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Geçici ve Son Hükümler

Mevcut eğitim protokolleri

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların yürürlüğe girmesinden sonra TAEK'in diğer kurum ve kuruluşlarla imzalamış olduğu eğitim ve sertifikalandırmaya dair protokoller hakkında fesih hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 32- (1) Bu Usul ve Esaslar onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 33- (1) Bu Usul ve Esasların hükümlerini Türkiye Atom Enerjisi Kurumu Başkanı yürütür.